**Письмо № 175 от 10 февраля 2025 года**

**О проведении итогового собеседования (ИС-9)**

**Руководителям ОО**

МКУ «Управление образования» сообщает, что на адреса электронной почты направлены специализированные формы, файлы формата «**В2Р»**, содержащие сведения об участниках итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах (далее – ИС-9), которое состоится **12 февраля 2025г.** с применением Автоматизированной информационной системы проведения ИС-9 в онлайн форме - небланковая технология со «Станцией записи и прослушивания ответов» и форматно-логическим контролем внесения сведений на уровне образовательной организации в личный кабинет образовательной организации формате WEB (АИС «Веб ИС-9»). Дистрибутив ПО «Автономная станция записи» можно скачать по адресу - <https://disk.yandex.ru/d/XjclBJfNqiZZDA> .

При этом обращаем внимание на то, что ответственному от ОО необходимо заблаговременно подготовить конверты формата А4 для упаковки форм ИС-9 и все формы в соответствии с Регламентом по организации и проведению ИС-9 в Республике Дагестан (утвержден Приказом Минобрнауки РД от 24.12.2025 № 05-02-2-1283/24) (далее – Регламент).

После завершения проведения ИС-9 технический специалист ОО, используя формы ИС-02 и ИС-03,вносит результаты оценивания экспертами в онлайн форму в личном кабинете АИС «Веб ИС-9 по адресу - <https://is9.rustest.ru> (реквизиты доступа к личному кабинету ОО и МСУ направлены по сети защищённого подключения VipNet на узел МОУО).

Руководителю ОО не позднее **15 февраля 2025г.** необходимо в личном кабинете АИС «Веб ИС-9» закрыть экзамен (ИС-9) и передать материалы ИС-9 муниципальному координатору ГИА. В свою очередь муниципальному координатору ГИА необходимо сдать в РЦОИ по каждой ОО:

– аудиофайлы на флэш-носителях с записями ответов участников ИС-9 (потоковая и индивидуальные аудиозаписи) выгруженные с «Автономной станции записи»;

– запечатанные конверты с формами: ИС-01 «Форма списка участников итогового собеседования», ИС-02 «Ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории», ИС-03 «Протокол эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования», ИС-04 «Форма черновика для внесения первичной информации по оцениванию ответов участников ИС-9 экспертами».

Прием материалов ИС-9 будет осуществляться в МКУ «Управление образования» по мере закрытия экзамена во всех ОО в срок не позднее  **17 февраля 2025г.**

Приложение №1: Регламент по организации и проведению ИС-9 в 2025г. общеобразовательных организациях Республики Дагестан.

Приложение №2: Рекомендации по организации и проведению ИС-9 по русскому языку в 2025 году.

**И. о. начальника МКУ**

**«Управление образования»: Х.Исаева**

*Исп. Магомедова Б.М.*

*Тел. 8 (969) 747 88-88*